



*Allegato A1 (ITALIA)*

## SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO

In ciascun box è riportato il riferimento alla specifica voce della scheda progetto oppure al sistema helios. All'ente è richiesto di riportare gli elementi significativi per consentire al giovane una visione complessiva del progetto prima di leggere in dettaglio il progetto stesso.

**TITOLO DEL PROGETTO:**  
EDUC-AZIONE RESILIENTE

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**  
Settore: EDUCAZIONE  
Area d'intervento: Animazione culturale verso minori

**DURATA DEL PROGETTO:**  
12 mesi

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**  
Si intende realizzare un progetto che consolidi e sviluppi la resilienza del territorio, creando valore sociale e valore economico, attraverso attività educative rivolte all'infanzia (fascia 0-6 anni), la cui importanza è stata accentuata e sottolineata dall'attuale contesto sociale, sanitario ed economico globale.

### **RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

**1. Osservazione (in tutte le sedi del progetto): nel primo periodo svolgeranno un ruolo di osservazione del** contesto educativo, di conoscenza sia del lavoro sia dei bambini che hanno la necessità di "accogliere" gradatamente le figure inserite nei servizi. L'osservazione consentirà di prendere parte alle attività messe in atto, comprendere lo spirito e gli obiettivi delle azioni educative e in modo più ampio la filosofia del servizio; così i volontari avranno anche la capacità di auto-osservarsi e comprendere cosa possono mettere in atto durante il servizio e come possono integrare le loro conoscenze teoriche con il fare educativo.

- Prima conoscenza del progetto pedagogico della struttura in cui sono inseriti;
- Presa di contatto con la realtà organizzativa;
- Presa visione della modulistica e di tutti gli strumenti tecnici utili alla comunicazione/collaborazione con le famiglie e all'osservazione dei bambini;

### **2. Programmazione mensile e preparazione (in tutte le sedi del progetto):**

- Frequenza e partecipazione attiva alle attività di progettazione e programmazione previste;
- Collaborazione nella costruzione della progettualità educativa;
- Collaborazione nella preparazione concreta di oggetti e materiali necessari per realizzare le attività programmate;
- Collaborazione nell'organizzazione pratica di attività di festa o nido aperto previste dalla programmazione;

<ul style="list-style-type: none"> <li>- predisposizione degli spazi e del materiale ludico-didattico da utilizzare;</li> <li>- Confronto e valutazione delle proposte educative in equipe;</li> </ul> <p><b>3.Operatività (in tutte le sedi del progetto ma con alcune specificità evidenziate al punto 9.1)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Affiancamento agli educatori nelle diverse proposte educative, dalle routine alle attività strutturate e non;</li> <li>- Organizzazione e gestione dei laboratori/atelier e partecipazione alle uscite;</li> <li>- Vigilanza sui bambini in ogni momento;</li> <li>- affiancamento agli educatori e consulenti nelle attività rivolte ai genitori</li> <li>- collaborazione con tutto il personale educativo per la realizzazione e la diffusione della documentazione dei servizi educativi e per la promozione della cultura dell'infanzia</li> </ul> <p><b>4.Osservazione e monitoraggio (in tutte le sedi del progetto, nonché attività condivisa)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- attività di osservazione sulla base degli strumenti predisposti e redazione dei report;</li> <li>- partecipazione agli incontri di staff o gruppi di lavoro finalizzati al monitoraggio sulle attività e loro valutazione;</li> <li>- in seguito all'esame della documentazione prodotta parteciperanno alle attività di verifica dell'efficacia dei progetti dal punto di vista dell'utenza, dei volontari, e dei servizi;</li> <li>- produzione di materiale documentale relativo alle diverse esperienze realizzate.</li> </ul>
---

<b>SEDI DI SVOLGIMENTO:</b>				
<b>Codice Sede</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Comune</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>N.posti Totale</b>
169628	Cooperativa Sociale Progetto Crescita - Asilo Nido Il Canguro	Ravenna (RA)	Via Stradone, 14, Ravenna (RA)	1 (1 GMO)
169633	Cooperativa Sociale Progetto Crescita - Scuola dell'Infanzia Azzaroli	Sant'Agata sul Santerno (RA)	Via Giuseppe Mazzini, 27, Sant'Agata sul Santerno (RA)	1
169640	Service Web Cooperativa Sociale ONLUS – Nido d'infanzia Il Piccolo Principe	Rimini (RN)	Via Monferrato, 10, Rimini (RN)	1 (1 GMO)
169641	Service Web Cooperativa Sociale ONLUS - IL VIAGGIO	Rimini (RN)	Viale San Francesco, 19, Rimini (RN)	1
169642	Service Web Cooperativa Sociale ONLUS - PIAN DEI GIULLARI	Santarcangelo di Romagna (RN)	Via Sarzana, 125, Santarcangelo di Romagna (RN)	1
169643	Service Web Cooperativa Sociale ONLUS – Scuola dell'infanzia Il Piccolo Principe	Rimini (RN)	Viale Carlo Zavagli, 71	1

<b>POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:</b>				
<b>Codice Sede</b>	<b>N.posti Totale</b>	<b>N.posti con Vitto</b>	<b>N.posti Senza Vitto e Alloggio</b>	<b>N.posti con Vitto e Alloggio</b>
169628	1	0	1	0
169633	1	0	1	0
169640	1	0	1	0
169641	1	0	1	0
169642	1	0	1	0
169643	1	0	1	0

## EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

**Orario di servizio: 25 ore settimanali**

**Giorni di servizio: 5 a settimana**

### Ai volontari si richiede:

- disponibilità a partecipare agli eventi e alle iniziative;
- riservatezza e rispetto delle normative sulla privacy;
- puntualità;
- Flessibilità e disponibilità a lavorare in diversi contesti (intra ed extraistituzionali, formali e informali);
- senso di responsabilità nell'affrontare gli impegni previsti dal progetto;
- rispetto delle persone;
- rispetto del regolamento interno delle sedi di attuazione progetto;
- Disponibilità specifica a modifiche temporanee di sede in casi di emergenza e/o particolari necessità e comunque in occasione di periodi di chiusura delle sedi superiori ad una settimana e fino a un massimo di 60 giorni, così come previsto alle voci 9.1 e 9.3 della presente scheda progetto.
- La formazione è obbligatoria, quindi, nelle giornate di formazione non è possibile usufruire dei giorni di permesso.

### Eventuali giorni di chiusura delle sedi, in aggiunta alle festività riconosciute

I servizi possono prevedere momenti di chiusura ai destinatari (vacanze invernali ed estive) in cui si definiranno con i volontari le soluzioni da adottare, tra quelle possibili, garantendo in ogni caso la continuità del servizio degli stessi operatori volontari in ogni sede del progetto e/o ricorrendo a temporanee modifiche di sede.

## EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

/

## DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE: DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

il sistema accreditato di selezione della Confcooperative – Confederazione Cooperative Italiane è consultabile nel dettaglio al seguente indirizzo [SELEZIONE dei candidati](#). Se ne consiglia la lettura approfondita.

I candidati vengono valutati sulla base di due strumenti, ossia la **domanda di partecipazione** compilata sul DOL (DomandaOnLine) ed il **CV** (se allegato alla domanda) ed il **colloquio** per la valutazione dei quali ci si rifà ai criteri di seguito sinteticamente descritti.

La domanda di partecipazione ed il **CV (massimo punteggio raggiungibile 40/100)** deve riportare l'indicazione di aspetti fondamentali quali: i titoli di studio, la formazione (post universitaria e professionale) attestati/certificazioni ottenuti attraverso altri percorsi formativi/professionali, la frequenza ad un corso di studio o di formazione (che possono portare a una totalizzazione di punteggio pari a 19); le precedenti esperienze professionali e curriculari, sia a titolo dipendente (che possono portare ad un massimo di punteggio pari a 7,5) che a titolo volontario (che possono portare ad un massimo punteggio pari a 10,5); tirocini curriculari o extracurriculari (per un punteggio massimo di 3 punti).

Si consiglia, pertanto, un'attenta ed accurata compilazione della domanda e del CV badando ad evidenziare tutto ciò che può essere oggetto di valutazione e di attribuzione di un punteggio.

Il **colloquio (massimo punteggio raggiungibile 60/100)**: è durante il colloquio che il selettore valuta le motivazioni del candidato, le sue capacità 'trasversali', le sue esperienze, la sua conoscenza dello SCU e del progetto, la sua idoneità o meno allo svolgimento delle specifiche mansioni previste.

**Per superare la selezione occorre avere totalizzato un punteggio minimo di 35/60 al Colloquio.**

## CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

**Attestato specifico rilasciato dall'ente proponente il progetto oppure congiuntamente con l'ente coprogettante**

## FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

**La formazione specifica sarà realizzata presso le due sedi legali dei due enti di attuazione e presso le singole sedi di attuazione:**

- Sede legale Progetto Crescita: Via Alfredo Oriani, 8 – 48121, Ravenna (RA)
- Sede legale Service Web: Viale Monferrato, 10 – 47921, Rimini (RN)
- Asilo nido Il Canguro: Via Stradone, 14 – 48121, Ravenna (RA)
- Scuola dell'infanzia Azzaroli: Via Giuseppe Mazzini, 27 – 48020, Sant'Agata sul Santerno (RA)
- Nido d'infanzia Il Piccolo Principe: Viale Monferrato, 10 – 47921, Rimini (RN)
- Nido d'infanzia Il Viaggio: Viale San Francesco, 19 – 47924, Rimini (RN)

- Nido d'infanzia Pian dei Giullari: Via Sarzana, 125 – 47822, Santarcangelo di Romagna (RN)
- Scuola dell'infanzia Il Piccolo Principe: Viale Carlo Zavagli, 71 – 47921, Rimini (RN).

**In caso di necessità potranno anche essere utilizzate le sedi di Confcooperative Romagna:**

- Via Caduti di Marzabotto, 36 – 47922, Rimini (RN)
- Via Galileo Galilei, 2 – 48018, Faenza (RA)
- Via di Roma, 108 – 48121, Ravenna (RA)
- Via dell'Arrigoni, 308 – 47522, Cesena (FC)
- Via Battuti Rossi, 6/a – 47121, Forlì (FC)

**DURATA**

72 ore

Erogazione del 70% delle ore entro il 90° giorno dall'avvio del progetto e il 30% delle ore entro il 270° giorno dall'avvio del progetto.

Il Modulo 3 "Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di Servizio civile" verrà erogato entro i primi 90 giorni dall'avvio del progetto.

**TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:  
TERRITORI RESILIENTI**

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

- Obiettivo 2 - Porre fine alla fame, raggiungere la sicurezza alimentare, migliorare la nutrizione e promuovere un'agricoltura sostenibile
- Obiettivo 4 - Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti
- Obiettivo 10 - Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Crescita della resilienza delle comunità

## DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE

### **PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA': SI**

→Numero posti previsti per giovani con minori opportunità: 2

→Tipologia di minore opportunità: Difficoltà economiche

→Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata: Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

→Attività degli operatori volontari con minori opportunità: le stesse previste per gli altri volontari

→Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali

#### **Si intende prevedere come ulteriori iniziative:**

un rafforzamento della attività formativa nel modulo relativo al bilancio di competenze (4 ore),

accompagnamento a interventi di orientamento alle scelte e motivazionale attraverso il servizio dell'Informagiovani presente nel territorio di Ravenna e Primo Miglio a Rimini (4 ore).

Si prevede inoltre un potenziamento dei moduli di formazione specifica, da co-progettare con i giovani con minori opportunità in base ai loro bisogni e interessi. In questo modo si intende rafforzare le conoscenze e competenze dei suddetti giovani nell'ambito delle attività specifiche previste dal progetto.

#### **Ulteriori risorse umane**

Per favorire le suddette misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali, Confcooperative Romagna metterà eventualmente a disposizione, secondo le specifiche esigenze che verranno rilevate, le proprie figure professionali e/o i propri consulenti di riferimento sul territorio.

### **SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO: SI**

→Durata del periodo di tutoraggio: 2 mesi

→Ore dedicate: 27

→ Tempi, modalità e articolazione oraria

Le attività di tutoraggio verranno svolte durante gli ultimi due mesi; all'inizio del percorso verrà solo consegnato uno strumento (scheda) per tracciare il punto di partenza da monitorare successivamente al termine del percorso.

Le ore collettive saranno svolte in 4 incontri di 5 ore ciascuno e un incontro di 3 ore.

Ogni volontario avrà la possibilità di svolgere anche un momento individuale con il tutor.

I momenti collettivi saranno svolti in maniera laboratoriale e prevedranno sia un lavoro che ogni volontario svolgerà in autonomia (ad esempio compilazione schede) e un momento di confronto e analisi in gruppo proprio perché si ritiene che il lavoro in gruppo anche in questo ambito possa svolgere un ruolo fondamentale a livello anche motivazionale. Le modalità di attivazione del gruppo saranno diversificate anche a seconda di quanto emergerà e dei volontari stessi e potrà attingere alle tecniche del brain storming, della simulazione, degli schieramenti, ecc..

Tutoraggio in modalità on line sincrona: 13 ore, pari al 50% del totale del monte orario complessivo pari a 27 h.

Il tutoraggio in modalità on line sarà realizzato previa verifica del possesso da parte degli operatori volontari di adeguati strumenti informatici (software e hardware) per attività da remoto.

Nel caso in cui l'operatore/gli operatori volontario/i non disponessero di adeguati strumenti per il tutoraggio da remoto se ne garantirà la realizzazione in presenza, dopo aver informato preventivamente gli operatori volontari.

Nel caso in cui si verifichi la fattibilità dell'applicazione della modalità on line, saranno garantite le ore indicate nel rispetto della percentuale sopra riportata.

→Attività di tutoraggio

a. Organizzazione di momenti di autovalutazione di ciascun volontario e di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese ed implementate durante il servizio civile

b. Realizzazione di laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae, anche attraverso lo strumento dello Youthpass, o, nel caso di cittadini di Paesi terzi regolarmente soggiornanti in Italia, dello Skills profile tool for Third Countries Nationals della Commissione europea, nonché di preparazione per sostenere i colloqui di lavoro, di utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio d'impresa.

c. Attività volte a favorire nell'operatore volontario la conoscenza ed il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro

**COME PRESENTARE DOMANDA: ESCLUSIVAMENTE ON LINE SULLA PIATTAFORMA PREDIPOSTA DAL DIPARTIMENTO (<https://domandaonline.serviziocivile.it/>), TRAMITE SPID**

**CONTATTI:**

Consulta il sito <http://www.romagna.confcooperative.it/> o visita la nostra pagina Facebook "Confcooperative Romagna"

Per ulteriori informazioni:

**Simone Righi**

**Confcooperative Romagna**

Indirizzo: Via di Roma, 108 - 48121, Ravenna

Telefono: 0544-37171 Fax: 0544-215717

Mail: [romagna@confcooperative.it](mailto:romagna@confcooperative.it) – [righi.s@confcooperative.it](mailto:righi.s@confcooperative.it)